

**Порядок предоставления «Покупателю» платежных документов и  
первичных документов за поставленную  
электрическую энергию (мощность) и оказанные услуги.**

1. «Гарантирующий поставщик» не позднее, чем за 5 дней до наступления окончательного срока исполнения обязательств «Покупателя» по оплате потребленной электрической энергии и оказанных услуг за расчетный период направляет «Покупателю» сформированные счета на оплату электрической энергии (мощности) и оказанных услуг по электронной почте:
    - ☐ на адрес, указанный в п. 10.3. (10.4) настоящего договора;
    - ☐ на адрес: \_\_\_\_\_;
    - ☐ с использованием телекоммуникационных каналов связи.
  2. «Гарантирующий поставщик» предоставляет «Покупателю» счета, счета-фактуры, расчетные ведомости и акты приема-передачи электрической энергии (мощности) за поставленную электрическую энергию (мощность) одним из следующих способов:
    - ☐ выдает представителю «Покупателя» в отделении «Гарантирующего поставщика»;
    - ☐ направляет по почте РФ на адрес, указанный в п. 10.3. (10.4) настоящего договора либо на адрес \_\_\_\_\_;
    - ☐ с использованием телекоммуникационных каналов связи.
  3. В случае если «Покупателем» не выбран способ получения платежных документов, «Покупатель» обязан получить счета, счета-фактуры, расчетные ведомости и акты приема-передачи электрической энергии (мощности) за поставленную электрическую энергию (мощность) в отделении «Гарантирующего поставщика».
- В случае, если «Покупатель» подтвердил согласие на подписание Электронных документов электронной подписью (Приложение №14 к настоящему Договору), документы направляются с использованием телекоммуникационных каналов связи.

«Гарантирующий поставщик»

«Покупатель»

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ 20\_\_ года

М.П.

М.П.